



GARIS PANDUAN DAN PERATURAN AM PELAJAR

UNIT AMBILAN & PEMBANGUNAN PELAJAR
KOLEJ KOMUNITI SUNGAI PETANI NO 77
LENGKOK CEMPAKA 1 PUSAT BANDAR
AMANJAYA 08000 SUNGAI PETANI



04-441 2909



04-441 2924



www.kksped.moe.edu.my

EDISI KEDUA : 11 JANUARI
2024
- RUJUKAN PELAJAR -



UNIT AMBILAN & PEMBANGUNAN PELAJAR (UPP)

PENGARAH

TIMBALAN PENGARAH (PENGURUSAN)

PEGAWAI PEMBANGUNAN PELAJAR

PEGAWAI PENGAMBILAN

JAWATANKUASA PERWAKILAN
PELAJAR (JPP) & PROGRAM

KEBAJIKAN, INSURAN &
DISIPLIN PELAJAR

PEGAWAI BKPKK &
PTPTN

PENASIHAT
JPP

PEGAWAI
TW1ST

KETUA

PEGAWAI
BKOKU

PEGAWAI
KESUKARELAWAN

PENYELARAS
KEBAJIKAN DAN
DISIPLIN UNIT

PEGAWAI
INSURAN
PELAJAR



KATA-KATA ALUAN PENGARAH KOLEJ KOMUNITI SUNGAI PETANI, KEDAH

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh dan Selamat Sejahtera

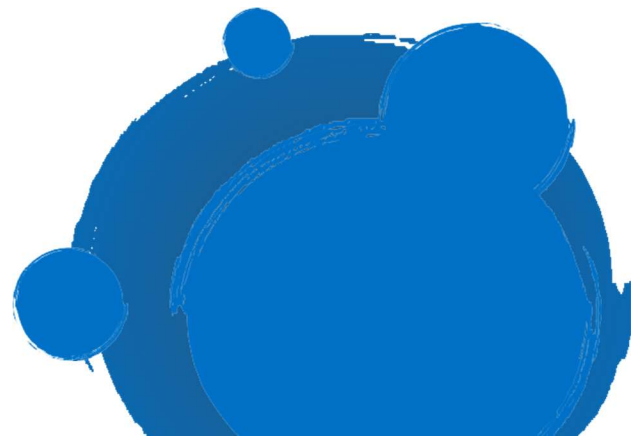
Sekalung penghargaan kepada semua jawatankuasa yang telah menghasilkan Garis Panduan Dan Peraturan Am Pelajar, Kolej Komuniti Sungai Petani untuk Edisi Pertama pada 8 Mac 2020. Tindakan ini diambil selepas Mesyuarat Hari Pendaftaran bil.1/2024 yang telah diadakan pada 10 Januari 2024.

Sesungguhnya melalui Garis Panduan Dan Peraturan Am Pelajar yang dihasilkan akan menjadi satu panduan buat kita semua warga pendidik dalam memastikan pelajar Kolej Komuniti Sungai Petani mempunyai sahsiah dan keperibadian yang tinggi. Tugas untuk mendidik pelajar dari aspek sahsiah dan keperibadian bukanlah suatu tugas yang mudah. Ianya memerlukan ilmu serta sifat kesabaran dalam menghadapi cabaran terutamanya anak-anak bangsa yang dilahirkan pada zaman teknologi yang serba canggih.

Semoga usaha yang murni ini akan dapat dimanfaatkan buat semua warga Kolej Komuniti Sungai Petani. Saya doakan agar kita semua dilindungi dan diberkati atas segala kebaikan yang telah diusahakan.

Syabas kepada semua warga KKSP.

Pengarah
Kolej Komuniti Sungai Petani
12 Januari 2024



ISI KANDUNGAN

BIL.	TAJUK	MUKA SURAT
1.0	Pengenalan	
	1.1 Dasar pengurusan disiplin	1
	1.2 Jawatankuasa Disiplin Pelajar	1
	1.3 Urusetia Tata tertib Pelajar	2
	1.4 Dokumen rujukan	2
2.0	Buku notis kesalahan tata tertib terus	3
	Singkatan	8
	Rujukan	8
	Senarai Jawatankuasa	9

1.0 Pengenalan

1.1 Dasar Pengurusan Disiplin

Dasar pengurusan disiplin kolej komuniti adalah ditentukan oleh KPM. Seseorang pelajar adalah tertakluk kepada Akta 174 [Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib) 1976] dan pindaan-pindaannya dibaca bersama dengan Buku Panduan Peraturan Am Pelajar Kolej Komuniti.

Pegawai-pegawai yang bertanggungjawab dalam pengurusan disiplin di Kolej Komuniti adalah seperti berikut:

- a. Pengarah
- b. Timbalan Pengarah (Pengurusan)
- c. Timbalan Pengarah (Akademik)
- d. Pegawai Pembangunan Pelajar
- e. Ketua Unit Kebajikan, Insurans & Disiplin
- f. Penyelaras Kebajikan Dan Disiplin unit-unit / Program
- g. Pensyarah yang diturunkan kuasa oleh Pengarah

1.2 Jawatankuasa Disiplin Pelajar (JKDP)

JKDP bertanggungjawab untuk melaksanakan program dan aktiviti peningkatan sahsiah pelajar mengikut perancangan yang telah diluluskan oleh Pengarah.

JKDP terdiri daripada :

- a. Pegawai Pembangunan Pelajar (PPP)
- b. Ketua Unit Kebajikan, Insurans & Disiplin (KU)
- c. Penyelaras Kebajikan Dan Disiplin unit-unit/program (PDP)
- d. Pensyarah yang diturunkan kuasa oleh Pengarah

1.3 Urusetia Tatatertib Pelajar (UTP)

UTP bertanggungjawab menguruskan hal-hal berkaitan dengan perbicaraan pelajar yang terlibat di bawah Akta 174 [Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib) 1976] dan pindaan-pindaannya terdiri daripada :

- a. Pegawai Pembangunan Pelajar (PPP)
- b. Ketua Unit Kebajikan, Insurans & Disiplin (KU)
- c. Penyelaras Kebajikan Dan Disiplin unit-unit (PDP)
- d. Pensyarah yang diturunkan kuasa oleh Pengarah

1.4 Dokumen Rujukan

Dokumen yang digunakan dalam pelaksanaan pengurusan disiplin pelajar adalah seperti berikut :

- a. Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib) 1976 - Akta 174.
- b. Buku Panduan dan Peraturan Am Pelajar Kolej Komuniti Kementerian Pendidikan Malaysia.
- c. Peraturan Peperiksaan dan Kaedah Penilaian Kolej Komuniti Kementerian Pendidikan Malaysia.
- d. Takwim Kolej Komuniti.
- e. Arahan atau Pekeliling lain yang berkaitan.

2.0 BUKU NOTIS KESALAHAN TATATERTIB TERUS

KOD	JENIS KESALAHAN
1	<p>1. Perpustakaan [Kaedah 3 (i)]</p> <p>(a) Lewat / tidak memulangkan buku atau bahan dalam tempoh yang ditetapkan.</p> <p>(b) Merosakkan buku atau bahan.</p> <p>(c) Menghilangkan buku dan bahan yang dipinjam.</p> <p>(d) Bising / mengganggu ketenteraman di dalam perpustakaan.</p> <p>(e) Makan / minum / tidur / membuat sesuatu yang akan menjejaskan suasana ketika di dalam perpustakaan.</p> <p>(f) Membawa makanan / minuman ke dalam perpustakaan.</p> <p>(g) Menggunakan kad perpustakaan pelajar lain.</p> <p>(h) Melakukan perbuatan yang mencolok mata.</p> <p>(i) Mencuri atau membawa keluar bahan majalah, surat khabar, buku rujukan <i>red spot</i> dan bahan berjilid tanpa kebenaran Pegawai Perpustakaan.</p> <p>(j) Tidak mematuhi arahan etika berpakaian mengikut Panduan dan Peraturan Am Pelajar Kolej Komuniti.</p> <p>(k) Membawa masuk beg, fail besar, kamera, topi keledar, jaket, senjata tajam atau yang seumpamanya ke dalam perpustakaan.</p> <p>(l) Mengoyak / menggunting /menconteng bahan-bahan bacaan di perpustakaan.</p> <p>(m) Merosak dan memusnahkan mana-mana harta kepunyaan perpustakaan atau berkelakuan yang boleh membawa kerosakan kepada bahan tersebut.</p> <p>(n) Tidak menjaga kebersihan perpustakaan.</p> <p>(o) Mengubah susunatur perabot dan peralatan perpustakaan.</p> <p>(p) Menggunakan telefon mudah alih (<i>handphone</i>) atau sebarang bahan elektronik sehingga mengganggu ketenteraman orang lain.</p>
2Ai	<p>2. PAKAIAN DAN PENAMPILAN DIRI [Kaedah 6]</p> <p>A. Pelajar Lelaki</p> <p>i. Pakaian</p> <p>(a) Memakai baju kemeja yang tidak berlengan.</p> <p>(b) Memakai baju 'T' tidak berkolar kecuali untuk aktiviti sukan.</p> <p>(c) Memakai baju 'T' yang mempunyai tulisan atau gambar yang membawa pengertian liar, negatif, lucah atau mempunyai lambang mana-mana parti politik.</p> <p>(d) Memakai baju kemeja atau 'T' yang tidak dimasukkan ke dalam seluar (<i>tuck in</i>).</p> <p>(e) Memakai baju kebangsaan (baju melayu) yang tidak lengkap bersampin, berkasut, bersongkok hitam.</p> <p>(f) Memakai pakaian yang bertampal, koyak atau bertampung dalam apa jua bentuk sekalipun.</p> <p>(g) Memakai pakaian yang tidak dibutang atau dizipkan dengan sempurna.</p> <p>(h) Memakai tali pinggang atau fesyen kepala tali pinggang yang tidak sesuai.</p> <p>(i) Memakai seluar jenis 'jeans biru' atau lusuh.</p> <p>(j) Memakai seluar ketat.</p> <p>(k) Memakai seluar '<i>half cut</i>'.</p>

KOD	JENIS KESALAHAN
	(l) Memakai kasut tanpa stokin. (m) Memakai selipar, terompah, sandal, capal atau berkaki ayam. (n) Tidak memakai pakaian bengkel ketika berada di bengkel.
2Aii	ii. Rambut (a) Rambut panjang melebihi paras kolar baju, paras tepi melebihi paras atas telinga, paras depan melebihi garisan tengah dahi. (b) Rambut tidak kemas. (c) Rambut berfesyen seperti afro, punk, berekor atau diwarnakan.
2Aiii	iii. Perhiasan (a) Memakai sebarang bentuk perhiasan seperti rantai, gelang tangan dan subang atau apa-apa perhiasan diri yang membawa maksud negatif.
	B. Pelajar Perempuan i. Pakaian (a) Memakai pakaian yang menjolok mata seperti pakaian yang ketat, jarang, singkat, berbelah, nipis dan mendedahkan mana-mana bahagian badan. (b) Memakai baju yang labuhnya di atas paras punggung. (c) Memakai skirt yang lebih pendek dari paras lutut. (d) Memakai baju 'T' yang mempunyai tulisan atau gambar yang membawa pengertian liar, negatif, lucah atau mempunyai lambang mana-mana parti politik. (e) Memakai baju 'T' tidak berkolar kecuali untuk aktiviti sukan. (f) Memakai pakaian yang bertampal, koyak atau bertampung dalam apa jua bentuk sekalipun. (g) Memakai pakaian yang tidak dibutang atau dizipkan dengan sempurna. (h) Berseluar ketat, singkat atau menampakkan susuk badan. (i) Memakai seluar jenis 'jeans', banyak poket, 'corduroy'. (j) Memakai seluar 'half cut'. (k) Memakai selipar, terompah, sandal, capal atau berkaki ayam. (l) Tidak memakai pakaian bengkel semasa berada di bengkel.
2Bii	ii. Rambut (a) Rambut tidak kemas. (b) Rambut berfesyen seperti afro, punk, berekor atau diwarnakan
2Biii	iii. Perhiasan (a) Memakai perhiasan seperti rantai, gelang tangan, cincin dan subang secara berlebihan. (b) Memakai perhiasan diri bukan pada tempat sepatutnya.

KOD	JENIS KESALAHAN
(c)	Bersolek secara berlebihan.
3	<p>3. KEBERSIHAN DI DALAM KAMPUS [Kaedah 21]</p> <p>(a) Membuang sampah merata-rata di sekitar kampus.</p> <p>(b) Menampal sebarang notis dan iklan tanpa kebenaran pihak berkuasa kampus.</p> <p>(c) Mengotorkan / meludah merata-rata di sekitar kampus.</p> <p>(d) Memetik / Mematah / Merosakkan pokok hiasan / pokok bunga tanpa kebenaran pihak berkuasa kampus.</p>
4	<p>4. MEMBUAT BISING [Kaedah 22]</p> <p>(a) Meninggikan suara atau mengeluarkan bunyi bising sehingga menyebabkan kegusaran atau gangguan kepada pihak lain di dalam kampus.</p> <p>(b) Menggunakan peralatan elektronik/elektrik sehingga menyebabkan bunyi bising dan menimbulkan kegusaran atau gangguan kepada pihak lain di dalam kampus.</p> <p>(c) Menggunakan kenderaan bermotor yang mengeluarkan bunyi sehingga menyebabkan kegusaran atau gangguan kepada pihak lain di dalam kampus.</p> <p>(d) Perlakuan yang mencetuskan bunyi bising yang menyebabkan kegusaran atau gangguan kepada orang lain.</p>
5	<p>5. TEMPAT TINGGAL/TEMPAT TIDUR DI DALAM KAMPUS [Kaedah 23]</p> <p>(a) Menduduki atau menginap di dalam kampus tanpa kebenaran.</p>
6	<p>6. KAD PELAJAR [Kaedah 25]</p> <p>(a) Tidak memakai kad rasmi pelajar semasa berada di dalam premis/kampus.</p> <p>(b) Tidak memakai kad pelajar pada baju/jaket/blazer pada paras dada supaya boleh dilihat dengan jelas.</p> <p>(c) Memakai kad pelajar yang diconteng, diubahsuai atau dipinda tanpa kebenaran pihak berkuasa kolej.</p> <p>(d) Memakai kad pelajar milik pelajar lain.</p>
7	<p>7. LALULINTAS JALAN [Bahagian V]</p> <p>(a) Menggunakan kenderaan yang tidak didaftarkan dengan pihak Hal Ehwal Pelajar.</p> <p>(b) Tidak mematuhi had laju yang telah ditetapkan.</p> <p>(c) Memandu/menunggang dalam keadaan yang membahayakan.</p> <p>(d) Menggunakan kenderaan yang mengeluarkan bunyi bising/kuat/ubahsuai.</p> <p>(e) Meletakkan kenderaan bermotor ditempat yang tidak dibenarkan.</p> <p>(f) Membawa pembonceng yang bukan muhrim (berlainan jantina).</p> <p>(g) Membawa pembonceng melebihi dari seorang.</p> <p>(h) Memandu atau menunggang kenderaan di atas koridor/beranda/kaki lima/halaman berkeping atau dalam mana-mana bahagian dari mana-mana bangunan.</p> <p>(i) Tidak memakai topi keledar semasa menunggang motosikal.</p> <p>(j) Menggunakan kenderaan tanpa lesen memandu dan cukai jalan yang sah.</p> <p>(k) Memandu atau menumpang kenderaan tanpa memakai tali pinggang keledar.</p>

GARIS PANDUAN PEMAKAIAN KOLEJ KOMUNITI SUNGAI PETANI

PELAJAR DILARANG

- ◆ Memakai seluar jeans/denim, berseluar ketat dan half cut
- ◆ Memakai T-Shirt tanpa kolar dan tidak berlelong
- ◆ Memakai pakaian yang mencolok mata seperti pakaian yang ketat, jarang, singkat, berbelah dan mendedahkan mana-mana bahagian badan
- ◆ Memakai baju 'T' yang mempunyai tulisan atau gambar yang membawa pengertian liar, negatif, lucah atau mempunyai lambang mana-mana parti politik
- ◆ Memakai pakaian yang tidak dibenarkan ketika berada di bengkel
- ◆ Memakai selipar, terompah, sandal, capal atau berkaki ayam
- ◆ Memakai sebarang perhiasan seperti rantal, gelang tangan dan subang (kecuali perempuan)
- ◆ Memakai tali pinggang atau fesyen kepala tali pinggang yang tidak sesuai



Kuliah (Lelaki)



Kuliah (Perempuan)



Kuliah (Non Muslim)

OPERASI PERHOTELAN



F&B



Housekeeping

SERVIS KENDERAAN RINGAN



Bengkel



Bengkel

TERAPI KEGANTIKAN & SPA



Bengkel



Seragam

KULINARI



Dapur



Bengkel

ETIKA PAKAIAN SUKAN PELAJAR KOLEJ KOMUNITI SUNGAI PETANI



Etika Pakaian Sukan Pelajar
Dikeluarkan oleh :
Unit Sukan Dan Ko-Kurikulum
Kolej Komuniti Sungai Petani
No 77, Lengkok Cempaka 1
Pusat Bandar Amanjaya

Berkuatkuasa 1 Januari 2019



SINGKATAN

PPP	- Pegawai Pembangunan Pelajar
JKDP	- Jawatankuasa Disiplin Pelajar
JPPKK	- Jabatan Pengajian Politeknik Dan Kolej Komuniti
KPM	- Kementerian Pendidikan Malaysia
PDKK	- Penyelaras Disiplin Kolej Komuniti
PDP	- Penyelaras Disiplin Program
PBT	- Pihak Berkuasa Tatatertib (Pengarah)
KU	- Ketua Unit Kebajikan, Insurans & Disiplin
PDP	- Penyelaras Kebajikan Dan Disiplin Unit-unit / Program
UPP	- Unit Pembangunan Pelajar
UTP	- Urusetia Tatatertib Pelajar

RUJUKAN

1. Garis Panduan Pengurusan Hal Ehwal Pelajar Kolej Komuniti, Edisi Okt. 2012
2. Amanah Tugas KKSP, 2024
3. Minit Mesyuarat UAPP bil.1/2024, 10 JANUARI 2024



SENARAI JAWATANKUASA

TN. HJ MOHD YUSAINI BIN MOHAMED ALI

PENGERUSI

PN SYAHIDAH BINTI ILIAS

TIMBALAN PENGERUSI

PN NORJAINAH BT MOHD YUSOP

KETUA EDITOR

NURHAZRIN BIN MAZLAN

PEMBANTU KETUA EDITOR

NOR FAIZAH BINTI HASSAN
MOHD AZAMARI BIN ISMAIL
NOOR NADHIRAH BINTI GHAZALI
YUSMIRAWATI BINTI YUSOP
PENULIS

'KEKALKAN KECEMERLANGAN, TERUSKAN KEGEMILANGAN'